

T.C  
ORTAHİSAR KAYMAKAMLIĐI  
ÖMER BURAK TERZİ ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



*Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: Trabzon</b>		<b>İlçesi: Ortahisar</b>	
<b>Adres:</b>	Aydınlıkevler Mahallesi 1 Nolu Duyarlı Sokak No:4/A	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://goo.gl/maps/MyZNLb1PVF42">https://goo.gl/maps/MyZNLb1PVF42</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	(462) 2310013	<b>Faks Numarası:</b>	(462) 2310013
<b>e- Posta Adresi:</b>	757210@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://obtozelegitimanaokulu.meb.k12.tr/">https://obtozelegitimanaokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	757210	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim

1

# SUNUŞ

Bir toplumu hür, müreffeh, çağdaş bir millet haline getirecek ve ebediyen var olmasını sağlayacak olan eğitimidir. Ancak bu eğitim; amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil, belli bir strateji dahilinde uzun vadeli projeksiyonlarla asrın gereklerine göre planlanıp yürütüldüğü takdirde başarıya ulaşabilir.

Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu olarak biz de 2024 – 2028 yılları arasında stratejik hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza devam edeceğiz. İlçemizin tek anaokulu olmamızın omuzlarımıza yüklediği sorumluluğun farkında olarak, toplumumuzun gün geçtikçe artan özel eğitim okul öncesi eğitim ihtiyacını en uygun biçimde karşılayabilmek ve bu noktada bir farkındalık oluşturarak bu ilgiyi canlı tutabilmek için çaba sarf edeceğiz.

Öğrencilerimizi kendi ayakları üzerinde durabilen, özbakım davranışları ile ilgili becerileri kazanmış, sosyal hayata uyumlu hale gelmiş, üst eğitim kurumlarına ve hayata hazırlamanın gayreti içerisinde olacağız.

Stratejik planlama çalışmaları, Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu'nun çok yönlü başarı ve alanında en iyiyi ortaya koyma sorumluluğunun ve çabasının somut bir ürünü olarak ortaya çıkmıştır. Yapılan bu plan güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, zayıf yönlerimizi belirleyerek gerekli iyileştirme çalışmalarına ışık tutan, yeni ilişki ağları oluşturan ve tüm çalışanlarımızı nitelikli eğitim anlamında bir araya getiren bir çerçeve niteliğindedir. Okulumuzun eğitim öğretim ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede, kaynaklarımızın daha etkin ve verimli kullanılmasına imkan sağlamakla birlikte, aynı zamanda vizyonumuza uygun daha yoğun işbirlikleri oluşturmamızı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamamızı hedefleyen, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacak bir plandır.

Bu çalışmamızda emeği geçen idareci, öğretmen, memur, hizmetli ve diğer bütün çalışanlarımıza, anketlerimize katılan iç ve dış paydaşlarımıza teşekkür ediyor, başarılı çalışmalarının artarak devamını temenni ediyorum.

Şahbender DERİN  
OKUL MÜDÜRÜ

## İÇİNDEKİLER

### 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

### 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1 Kurumsal Tarihçe
- 2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3 Mevzuat Analizi
- 2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7 Kuruluş İçi Analiz
  - 2.7.1 İnsan Kaynakları
  - 2.7.2 Teknolojik Düzey
  - 2.7.3 Mali Kaynaklar
  - 2.7.4 İstatistik Veriler
- 2.8 Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -

PESTLE)

- 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1.Misyon
- 3.2.Vizyon
- 3.3.Temel Değerler

### 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Performans Göstergeleri
- 4.2. Maliyetlendirme

### 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Şahbender DERİN	Okul Müdürü	Adem ALBAYRAK	Müdür Yardımcısı
Meltem KARAPINAR	Müdür Yardımcısı	Bernan KIZIL	Öğretmen
Zeynep BİRİNCİ	Öğretmen	Yasemin UYGUN	Öğretmen
Emine DAMLACI	Öğretmen	Hazal ERKAN	Öğretmen
Gizem ÖZLÜ	Öğretmen	Hava ERTUĞRAL	Öğretmen
Taha Mecit KAYMAK	Okul-Aile Bir. Bşk	Suzan ERENEL	Veli

## 1.2 Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “Neredeyiz?” sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 16/05/2013 tarihinde dönemin Trabzon valisi Sayın Dr. Recep KIZILCIK'ın himayesinde tamamen yerel imkanlar kullanılarak açılmıştır.

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı olarak 36-79 aylık özel eğitime muhtaç orta ve ağır düzeyde zihinsel engelli ve otistik çocuklara özel eğitim anaokulu olarak hizmet vermektedir.

İlimizde ilk özel eğitim anaokulu olma özelliği taşıyan Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu adını 2011-2012 YGS il birincisi ve Türkiye 224.sü olan Ömer Burak TERZİ'den almıştır.

Okulumuz 3150 metrekare alan üzerine kurulmuş olup, 2 katlı, 6 derslik, 1 öğretmenler odası, 1 mutfak ve yemekhane, 2 temizlik odası, 4 tuvalet ve 1 bireysel çalışma odası ile hizmet vermektedir. Okulumuz “Okulum Temiz” belgesi alma özelliğiyle, temizlik ve hijyen konusunda kurallara uyan ve bu kuralları yaşatan bir okuldur. Ayrıca “beslenme dostu okul” olma özelliğiyle çocukların beslenme alışkanlıklarında, yedikleri yiyeceklerin sağlıklı, hijyenik ve besin değerlerinin çocukların gelişim özelliklerine uygun olmasına azami derecede dikkat eden bir okuldur.

Okulumuz 2016 yılında Türkiye Ulusal Ajans'ın yürüttüğü Erasmus + Ana Eylem 1 Okul Eğitimi Personel Hareketliliği faaliyeti kapsamında “Ben Az Konuşurum, Sen Çok Anla” konulu proje kapsamında, Portekiz ve İsveç akışıyla oradaki özel eğitim kurumlarını öğretmenlerimiz ile birlikte ziyaret etme imkanı bulmuştur.

Okulumuz çocukların bedensel gelişimlerini ve psiko-motor becerilerini geliştirmeye yönelik olarak, okulumuzda yürütülen “Minik Sporcular” projesini yürütmekte ve Milli Eğitim Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığı İş Birliği Protokolü kapsamında yürütülen “Mutlu Çarşamba Spor Günü” projesine katılmaktadır.

Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen II. Özel Eğitim Materyal ve Etkinlik yarışmasında özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimine yönelik çalışmalar için “Teşekkür Belgesi” almıştır.

Eğitim kalitesini arttırmaya yönelik olarak; veli katılımları ve eğitimleri, sportif ve sosyal çalışmaları, alan gezilerini ve tersten kaynaştırma çalışmalarına ağırlık verilmesi düşünülerek, eğitim-öğretim çalışmalarına devam edilmektedir.

### 2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019- 2023 Stratejik Planı'nda 3 amaç, 5 hedef, 40 performans göstergesi ve 40 strateji bulunmaktadır. Müdürlüğümüz tarafından üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve “kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.” şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında toplam 10 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergeleri incelendiğinde 9'unda %85 ve üzerinde 1'inde %50-74,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir.

Ömer Burak Terzi Özel Eğiti Anaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 3 “Okulumuzun mali kaynaklarını güçlendirmek ve finansal kaynakların etkin dağıtımını yaparak okulumuzun alt yapı ve donatım ihtiyaçları karşılanmaya çalışılacaktır” şeklinde belirtilmiş olup bu amaç özelinde 18

performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 10'unda %75 ve üzerinde, 1'inde %50-74,99 aralığında, 2'sinde %50-74,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir. 5'inde gelişme görülememiştir.

2019-2023 Stratejik Planın etkililiği 40 performans göstergesi ile ölçülmeye çalışılmıştır. Bu Performans Göstergeleri incelendiğinde 19 tanesinde geçmiş döneme göre büyük bir ilerleme olduğu ve belirlenen hedeflere ulaşıldığı görülmüştür. 8 Performans Göstergesinde ise belirlenen hedeflere ulaşılamadığı görülmektedir. Söz konusu performans göstergelerine yönelik veri üretilmemesinin ve hedeflenen değerlere ulaşılamamasının gerekçeleri olarak salgın süreci, tasarruf tedbirleri, diğer kurum ve kuruluşlar arası iletişim mekanizmalarının yeterince güçlü olmaması, protokoller çerçevesinde yer alan diğer paydaşların görevlerini zamanında yerine getirmemesi, eğitim öğretim yılı dönem sonunda elde edilecek verilerin planın değerlendirme dönemine yetiştirilmesi, eğitime katılım göstergelerinde kontenjandan fazlaya denk gelen hedefler koyulmuştur ve gerçekleşmesi mümkün görünmemektedir.

Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

## 2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığında özel eğitim okulu olarak hizmet sunan okulumuzun "Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği" çerçevesinde iş ve işlemleri sürdürmektedir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
EĞİTİM İŞ VE İŞLEMLERİ	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ	Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliğin sağlanamaması. Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak konusunda sürdürülebilirliği yapılamaması. Özel gereksinime sahip öğrenciler arasında performans farklılıklarının derin olması	Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmaların yapılması,

## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Analiz edilen belgeler Tablo 2'de gösterilmiş olup yapılan değerlendirmeler ve buna ilişkin üst politika belgelerinde Müdürlüğümüze verilen görevler bu tabloda yer almaktadır.



Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri		Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. MEB 2024-2028 Stratejik Planı</li> <li>2. Trabzon MEM 2024-2028 Stratejik Planı</li> <li>3. Milli Eğitim Kalite Çerçevesi</li> <li>4. Trabzon Büyükşehir Belediyesi 2024- 2028 Stratejik Planı</li> </ol>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi</li> <li>• Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları</li> <li>• Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları</li> </ul>
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Engellilerin Toplumsal Hayata3 Hedef Katılımı ve Özel Eğitim	
	Hayat Boyu Öğrenme	5 Hedef
	Ortaöğretim	5 Hedef
	Temel Eğitim	5 Hedef
Milli Eğitim Kalite Çerçevesi	Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Niteliği	Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde doğrudan etkiye sahip beşeri, malî ve fiziksel alt yapı, Hazır oluş, Eğitim ortamı ve çevre, Sosyal tarafların katılımı, Hayat boyu öğrenme, Hareketlilik ile başarı ve geçişleri
Trabzon Büyükşehir Belediyesi 2024-2028 Stratejik Planı	Eğitim Yönetiminde İzleme ve Değerlendirme	Öğrenci temel öğrenme kazanımlarının edinilmesinde etkili olan İzleme Ortamı, Risk Değerlendirme, İzleme Faaliyetleri, Bilgi ve İletişim ile İzleme alanları
	PG 3.2.7, PG 5.3.4, PG 7.1.4, PG 7.2.1, PG 7.7.2	Sıfır atık eğitimi verilen okul sayısı, Malzeme yardımı yapılan okul, dernek, camii ve sivil toplum kuruluş sayısı, Yemek yardımı yapılan öğrenci ve kişi sayısı, Engelli okullarında okuyan öğrencilere yemek yardımı, hizmetten yararlanan engelli öğrenci sayısı, Eğitim ve öğretim kurumlarıyla yapılan iş birliği sayısı

## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam- devamsızlık
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlikfaaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler
Sportif faaliyetler	Dış alan aktiviteleri
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim etkinlikleriMüzik etkinlikleri
İnsan kaynakları faaliyetleri (meslekigelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmen eğitimleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Aile katılım etkinlikleriVeli görüşmeleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Eğitim-öğretim kapsamındaki tüm etkinlikler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Performans düzeyi belirleme
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sınıf içi uyarlamalar
Ders dışı faaliyetler	Aktiviteler

## 2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir.

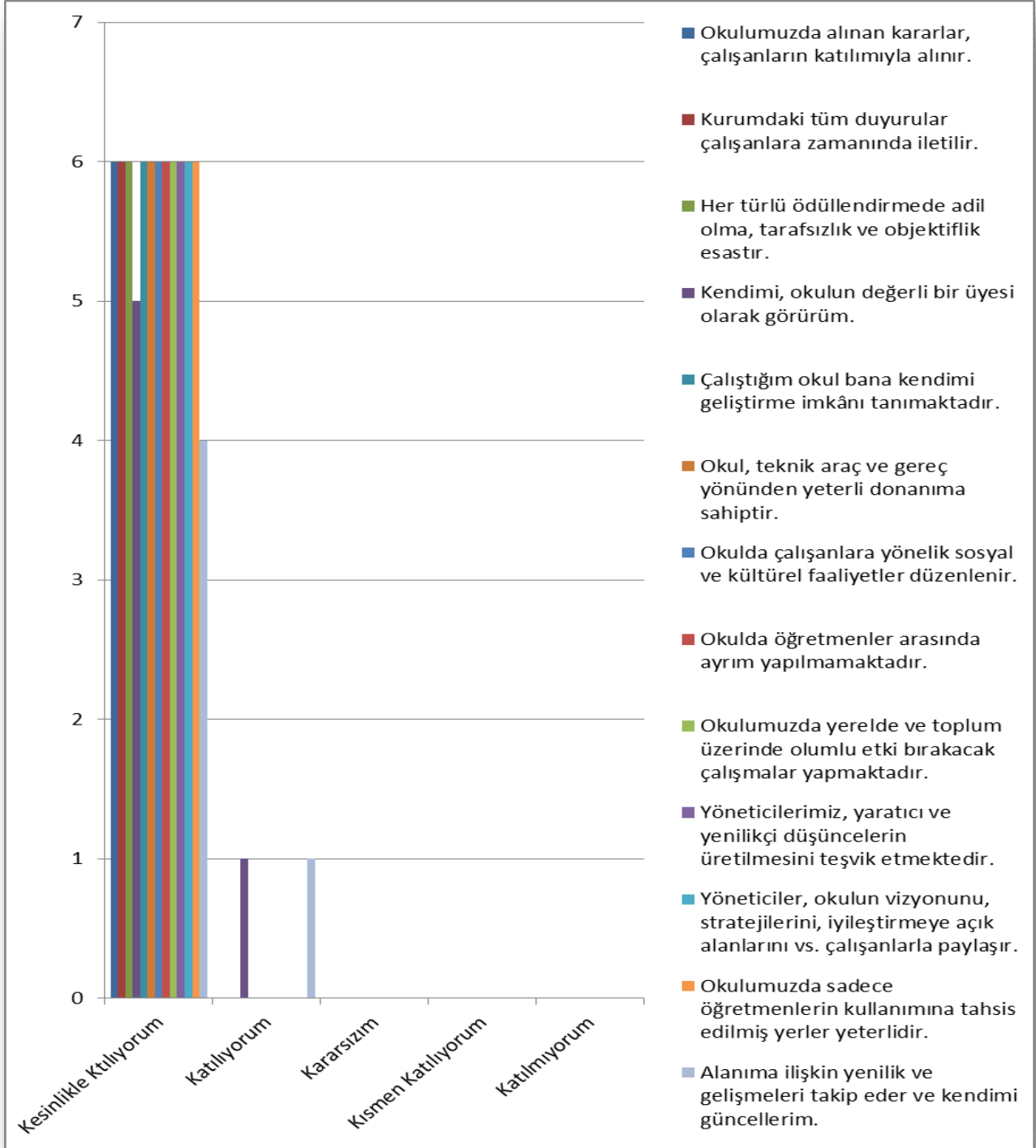
**Tablo 4. Paydaş Analizi**

<b>İç Paydaşlar</b>	<b>Dış Paydaşlar</b>
Okul Aile Birliği	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğrenciler	Veliler
Öğretmenler	Mahalle Muhtarı
Diğer Çalışanlar	Sağlık Ocağı
	Belediye
	Okullar ve Bağlı Kurumlar

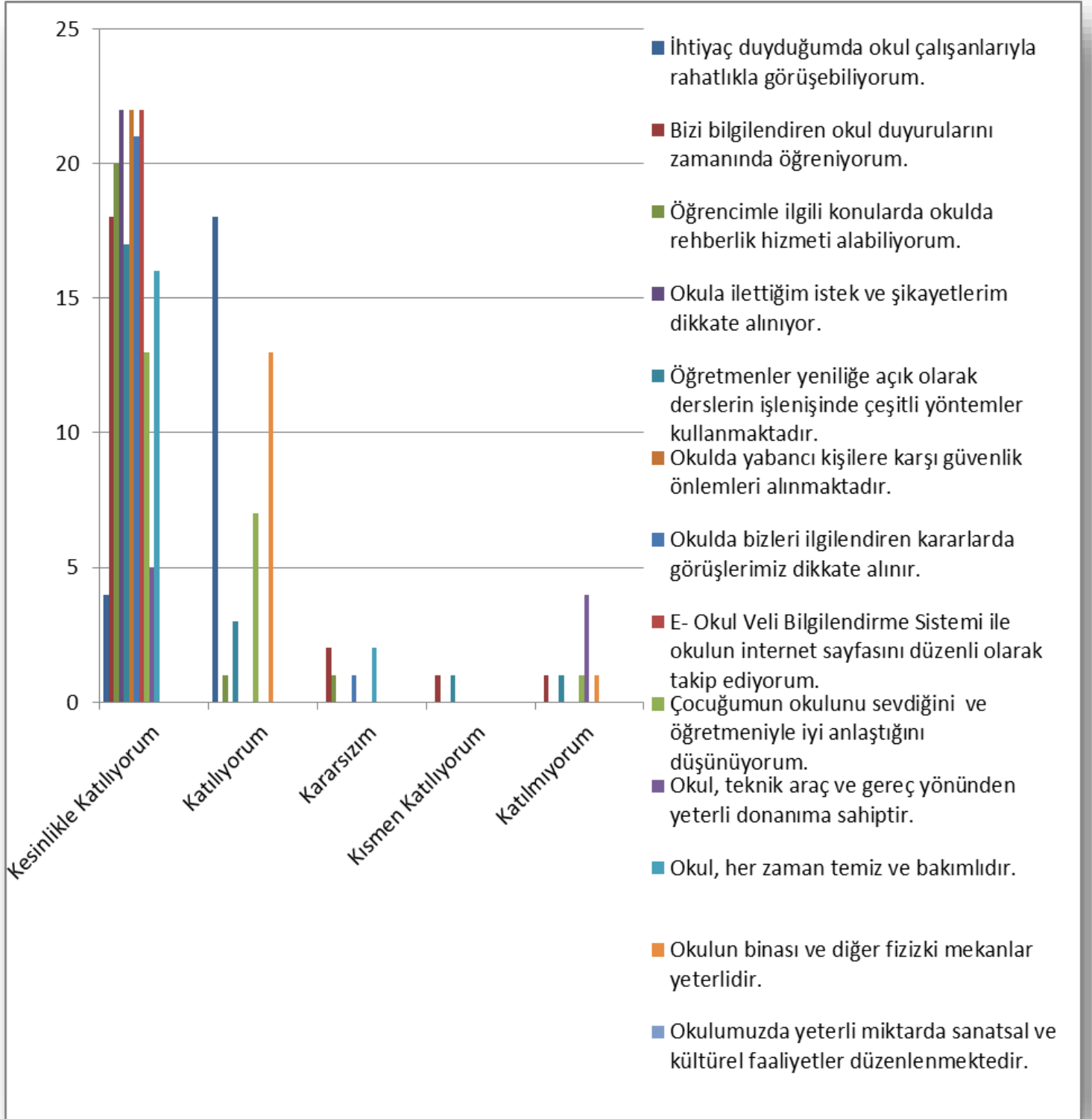
**Tablo 4. Paydaş Analizi Matrisi**

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	SONUÇ
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 bilgilendir	1,2,3 gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Okul Aile Birliği	X		X	İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Belediye		X		İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Okullar ve bağlı kurumlar		X		İş birliği içinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Öğretmenler ve Diğer çalışanlar	X			İş birliği içinde Olmamız Gereken Kişiler	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış

Grafik 1- Öğretmen Anketi Sonuçları



**Grafik 2- Veli Anketi Sonuçlar**



## 2.7 Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmiştir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilmiştir.

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okul/kurumların okul/kurum içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 5'te verilmiştir.

**Tablo 5.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

<b>Okul/Kurum İçi</b>	<b>Analiz İçerik Tablosu</b>
Öğrenciler	Uyarlanmış eğitim ortamları Okul içi aktivite alanlarının yeterliliğiOkul bahçesi yeterliliği Ulaşım kolaylığı Uygulanan kaynaştırma modeli ile en az kısıtlayıcı ortam sunması
Okul personeli	Personel arasında iş birliği ve anlayışOkul içi uyumlu çalışma Uygun çalışma ortamı
Okul-Aile İşbirliği	Özel gereksinimli çocukların velilerinin halkeğitim kursu ile desteklenmeleri Rehberlik servisi tarafından yapılan aile eğitimleriVeli görüşmeleri BEP toplantıları Ev ziyaretleri Aile katılım etkinlikleri
Devam-devamsızlık verileri	Öğrenci devamlılığı okul idaresi, rehberlik servisi, sınıf öğretmeni tarafından takip Devamsız öğrenciler için aile görüşmeleri, ev ziyaretleri
Mevzuat	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
İnsan kaynakları verileri	Okul öncesi ve özel eğitim alanlarından mezun idareciler Her sınıfta 1 okul öncesi ve 1 özel eğitim öğretmeni olacak şekilde 2 öğretmenle eğitim verilmesi Çalışan yardımcı personelin hijyen eğitimi, ilk yardım eğitimi konularında desteklenmesi
Öğretmenlerin hizmet içi eğitimleri	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmaları konusunda teşvik edilmesi Çevrimiçi eğitimlerin öğretmenlere duyurulması Okulun akademik danışmanında eksik görülen konularla ilgili eğitim talep edilerek eğitim düzenlenmesi Farklı disiplinler ile işbirliği yapılması
Öğrenme ortamı verileri	Farklı aktivite alanları için uygun ortamların olmasıGerekli donatım malzemelerinin olması Teknolojik araç-gereçlerin kullanılmasıEğitim materyalleri ile desteklenmesi Özel gereksinimli çocuklar için bireysel eğitim odalarının mevcut olması Sınıfların yeterli büyüklükte olması Sınıfların teknolojiye uygun olarak donatılması Okul içinde tüm ortamların çocukların güvenliği düşünülerek oluşturulması
Okul/kurum ortamını değerlendirmeanketi	Okul rehberlik servisi tarafından yapılan uygulama



## 2.7.1 İnsan Kaynakları

### Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	1	11	12
Özel Eğitim Öğretmeni	1	7	8
Rehber Öğretmen	-	1	1
Ücretli Öğretmen	-	5	5
Yardımcı Personel	1	3	4
Toplam	5	28	33

Tablo 6. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe milli eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar."
Müdür Yardımcısı	Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekalet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	Öğretmen çağın bilgi ve teknolojik gelişmelerine bağlı olarak, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda bireyin yetiştirilmesi, geliştirilmesi, değerlerine bağlı nitelikli bir insan olarak topluma kazandırılmasına yönelik çalışmalar yaparak toplumsal kalkınmada belirleyici ve öncü bir rol üstlenir. Sınıf düzeninden ve yönetiminden sorumlu olan öğretmen, eğitim ve öğretimin gerektirdiği fiziksel ve psikolojik ortamı hazırlar. İzleyeceği programı, yöntem ve teknikleri öğrenciye açıklar. Öğrencilerin araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini sağlayacak eğitim ve öğretim teknikleri ile teknolojik kaynakları kullanır. Okulun her türlü eğitim ve öğretim çalışmalarında görev alan öğretmenlerin görev ve sorumlulukları gerçekleştirir.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Öğrenciler okula gelmeden okulu genel olarak hazır hale getirir. Mesai bitene kadar temizlik vs. işlere bakar. Ders bitiminde okulu temizleyerek bir sonraki güne hazırlar. Okul müdürünün kendisine verdiği görevleri yapar.

**Tablo 7. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	33
10.....Üzeri	2	67

**Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	-	-	-	-	-
4-6 Yıl	Özel Eğitim Okul Öncesi	2	-	5-6	2
7-10 Yıl	Özel Eğitim	2	-	7-9	2
11-15 Yıl	Özel Eğitim Okul Öncesi	10	-	11-15	10
16-20	Okul Öncesi	1	1	18	2
20 ve üzeri	Özel Eğitim Okul Öncesi	3	1	20-23	4

**Tablo 9. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	-	2	İlkokul	6	2
2	Hizmetli	-	1	Ortaokul	6	1
3	Hizmetli	1	-	Lise	7	1

**Tablo 10. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik,düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe milli eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar."
Müdür Yardımcısı	Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekalet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	Öğretmen çağın bilgi ve teknolojik gelişmelerine bağlı olarak, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda bireyin yetiştirilmesi, geliştirilmesi, değerlerinebağlı nitelikli bir insan olarak topluma kazandırılmasına yönelik çalışmalar yaparak toplumsal kalkınmada belirleyici ve öncü bir rol üstlenir.Sınıf düzeninden ve yönetiminden sorumlu olan öğretmen, eğitim ve öğretimin gerektirdiği fiziksel ve psikolojik ortamı hazırlar. İzleyeceği programı, yöntem ve teknikleri öğrenciyeye açıklar. Öğrencilerin araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini sağlayacak eğitim ve öğretim teknikleri ile teknolojik kaynakları kullanır. Okulun her türlü eğitim ve öğretim çalışmalarında görev alan öğretmenlerin görev ve sorumlulukları gerçekleştirir.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Öğrenciler okula gelmeden okulu genel olarak hazır hale getirir. Mesai bitene kadar temizlik vs. işlere bakar. Ders bitiminde okulu temizleyerek bir sonraki güne hazırlar. Okul müdürünün kendisine verdiği görevleri yapar.

**Tablo 11. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	---	-	-	24	15	2	-	4

## 2.7.2 Teknolojik Düzey

Okulumuzun derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmiştir.

**Tablo 12. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı tahta sayısı	-	-	-	6
Masaüstü bilgisayar sayısı	8	9	10	-
Dizüstü Bilgisayar Sayısı	2	2	2	-
Televizyon sayısı	-	-	-	6
Fotokopi Makinesi Sayısı	1	1	2	-
Yazıcı Sayısı	3	3	5	-
Projektör Sayısı	7	7	7	-
İnternet Bağlantısı	24mbps	24mbps	24mbps	-
Kamera Sayısı	11	11	11	-
Kurum Güvenlik Bağlantısı	-	-	-	-

**Tablo 13. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X	-	1	-	
Ekipman Odası	-	X	-	-	
Kütüphane	-	X	-	-	
Rehberlik Servisi	X	-	1	-	
Resim Odası	-	X	-	-	
Müzik Odası	-	X	-	-	
Çok Amaçlı Salon	-	X	-	1	
Spor Salonu	-	X	-	-	

## 2.7.3 Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, okul-aile birliği gelirleri, vb. gelirler ve harcama kalemleri ele alınmıştır. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenmiştir.

**Tablo 14. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	300.000 TL	350.000 TL	400.000 TL	450.000TL	500.000 TL
Okul Aile Birliği ve İşletme Hesabı	5000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	305.000 TL	360.000 TL	415.000 TL	470.000tl	525.000 tl

**Tablo 15. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Ücretli Öğretmen maaşı, vergi, sigorta vb. giderleri Öğretmen maaşları Öğretmen ek dersleri Stajyer öğrenci ödemeleri 4/C Geçici İşçi maaşları
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. Bakım ve onarım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı giderleri
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi alımı giderleri

**Tablo 16. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	10.776	6250	92.548,25	6000	372.770,	20500
Küçük Onarım		0		11100	50	58048
Bilgisayar Harcamaları		0		11750		0
Büro Makinaları Harcamaları		0		5020		0
Telefon		526		678,25		1182,50
Gıda Alımı		0		50.000		275.490
Kırtasiye		4000		8000		17550
GENEL		10.776		92.548,25		372.770,50

## 2.7.4 İstatistikî Veriler

**Tablo 17. Sınıf Öğrenci Sayıları Tablosu**

Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
5 Yaş Özel Eğitim A Şubesi	2	3	5
5 Yaş Özel Eğitim B Şubesi	4	1	5
5Yaş Özel Eğitim C Şubesi	3	2	5
5Yaş Özel Eğitim D Şubesi	3	2	5
5Yaş Özel Eğitim E Şubesi	3	2	5
5Yaş Özel Eğitim F Şubesi	3	2	5
5 Yaş Özel Eğitim G Şubesi	3	2	5
5 Yaş Özel Eğitim H Şubesi	5	0	5
5 Yaş Özel Eğitim I Şubesi	5	0	5
5 Yaş Özel Eğitim İ Şubesi	3	2	5
5 Yaş Özel Eğitim J Şubesi	5	0	5
5 Yaş Özel Eğitim K Şubesi	4	1	5
TOPLAM	43	17	60

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu'nun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

**Tablo 18. PESTLE Analiz Tablosu**

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>● Müdürlüğümüzde 2024-2028 Stratejik Plan dönemi hazırlık çalışmalarının başlamasıyla birlikte yönetim kadrosunun</li><li>● değişmesi</li><li>● Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi kurumumuza yeni bir bakış açısıyla birlikte bireylerin rasyonel, proje bazlı eğitim ve öğretimine destek sağlanması.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu yüksek fakat devam eden öğrencilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin genel anlamda düşük olması nedeniyle okula kaynak eksikliği</li></ul>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"><li>● Okulumuza devam eden öğrencilerin sosyo-ekonomik ve sosyokültürel olarak alt düzeyde olması</li><li>● Veli beklentilerinin veli eğitimleri ile paralel olması</li><li>● Sosyoekonomik etkenlerden dolayı kültürel faaliyetlerin sınırlı olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Kurumumuzda yeteri kadar teknolojik araç olup var olan teknolojiyi kullanılmakta</li><li>● Fiziki ve ekonomik şartlarımız iyileştiğinde teknolojik çalışmalar ile desteklenmesi</li></ul>
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul binasının çok eski olmamasıyla birlikte bina kaynaklı</li><li>● fiziki olumsuzluklar Alt yapı eksiklikleri</li></ul>	

## 2.9 GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu'nu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuzun dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.

Bu yaklaşım, planlama yapılırken Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu'nun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü yönler Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu tarafından kontrol edilebilen, amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlardır.

**Tablo 19- Güçlü Yönler**

<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Yeni düşünce ve uygulamalara açık genç, dinamik ve yaptığı işi seven bir çalışan kadromuzun bulunması,</li><li>➤ Öğretmen kadrosunun hizmet içi eğitimlerle kendini sürekli geliştirmeye açık olması,</li><li>➤ Öğretmenlerimizin genç, dinamik ve yaptığı işi seven yapıda olması,</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Velilerin, çocuklarının eğitimine önem verip, eğitimsel faaliyetleri desteklemeleri</li></ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sınıf alanların geniş olması</li><li>➤ Gerekli malzeme ve donanımın zamanında ve eksiksiz temin edilmesi,</li></ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Bakanlık tarafından belirlenen bütçe, eğitim öğretime destek olmak amacıyla gönüllü velilerimizden gelen bağışlar.</li></ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okul yönetimimizde idare, öğretmen, çalışan ve veli işbirliğinin sürekli göz önünde bulundurulması,</li><li>➤ Okul ile ilgili alınan kararlarda ilgili herkesin fikrinin alınıp ortak bir karara bağlanması,</li></ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ İnternet sayfamızın ve sosyal medya hesaplarımızın velilerimizi her daim bilgilendirebilmek için sürekli güncellenmesi,</li></ul>



**Tablo 20- Zayıf Yönler**

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Öğrencilerimizin özel eğitime muhtaç bireylerden oluşması</li><li>➤ Ailesinden ayrılmakta zorluk çeken çocuklar,</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Öğretmenlerin aralıksız derse girmeleri ve teneffüslerinin olmaması,</li><li>➤ Bir öğretmen başına düşen öğrenci sayısının fazla olması,</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ailelerin, çocuklarına öz bakım becerilerini kazanmalarında fırsat vermemeleri,</li><li>➤ Çocuklara okul dışı hayatlarında özgür ortamların sunulmaması,</li><li>➤ Aileye aşırı bağlı çocukların yetiştirilmesi,</li></ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Binamızın ana yola yakın olması,</li></ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Her sınıf içinde özel eğitim gerekli olan eğitim araçlarının olmaması,</li></ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Okula yapılan bağışların yeterli olmaması,</li><li>➤ Velilerin okula katkıda bulunmaması,</li></ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Eğitim Öğretimi arttırmak amacıyla yapılmak istenen etkinlik ya da faaliyetlerin yönetmeliğe takılması, uygulanamaması.</li></ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Velilerin belirlenen toplantı ve veli görüşme günlerine zamanında eksiksiz katılmamaları,</li></ul>

### 2.9.2 Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar, Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu'nun kontrolü dışında ortaya çıkan ve için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Tehditler ise Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu'nun kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır. Okulumuzu etkileyebilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik ya da siyasi etkenlerin bu kapsamda değerlendirilmiştir.

**Tablo 21- Fırsatlar**

<b>Politik</b>	➤ Ortahisar belediyesi tarafından okulumuza ve okul çevresine gerekli desteklerin sağlanması,
<b>Sosyolojik</b>	Okulumuzda çeşitli kültürel etkinliklerin düzenlenmesi
<b>Teknolojik</b>	➤ Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyonun bulunması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	➤ Öğretmenlerin gelişimini desteklemek amacıyla bakanlık tarafından hizmet içi eğitimlerin yapılması.

**Tablo 22- Tehditler**

<b>Politik</b>	➤ Öğrencilerin ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına uygun mekânların yetersiz oluşu,
<b>Ekonomik</b>	➤ Sosyo ekonomik eşitsizliklerin varlığı, ➤ Ailelerin sosyal ekonomik düzeylerin düşük olması,
<b>Sosyolojik</b>	➤ Şehrimizin göç alan bir konumda olması,
<b>Teknolojik</b>	➤ Gelişen teknoloji çağında çocukların bilinçsiz ve çok uzun sürelerde tv, tablet, bilgisayar ve telefon kullanımı, ➤ Teknolojik aletlere ayrılan süre ve ilginin bireyler arası iletişime ayrılmaması,
<b>Mevzuat-Yasal</b>	➤ Okullarda rehberlik servisinin yetersiz oluşu,
<b>Ekolojik</b>	➤ Okulun caddeye yakın olması, ➤ Okul çevresinde yapılaşmanın oranının fazla olması,

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturmuştur. Tablo 23'te farklı durum analizi bulguları için birer örnek tespit ve ihtiyaçlar alanı örneklendirilmiştir. Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü olarak stratejik plan süreci boyunca tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde Tablo-22 kullanılacaktır.

**Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

<b>Durum Analizi Aşamaları</b>	<b>Tespitler</b>	<b>İhtiyaçlar</b>
<b>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</b>	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
<b>Paydaş Analizi</b>	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir sistemin kurulması
<b>Okul İçi Analiz</b>	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

## **3 GELECEĞE BAKIŞ**

### **3.1 MİSYONUMUZ**

Okul Öncesi Özel Eğitimde; 37-66 ay arasında bulunan özel gereksinimli çocuklarımızın bireysel farklılıklarını dikkate alarak hazırlanan Bireyselleştirilmiş Eğitim Programları doğrultusunda, çocuklara özbakım, günlük yaşam becerileri, toplumsal yaşam, dil-konuşma, psikomotor, bilişsel hazırlık ve sosyal beceriler kazandırarak temel eğitime hazırlamaktır.

### **3.2 VİZYONUMUZ**

Kendine yeten ve toplumla bütünleşen, mutlu çocuklar ile bilinçli aileler yaratan bir okul olmak.

### **3.3 TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- 2) Ülkemizin geleceđi konusunda sorumluluk,
- 3) Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- 4) Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- 5) Hatayı oluşmadan önlemek,
- 6) Açık ve dürüst iletişim,
- 7) Çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sürekli gelişim,
- 9) Ben değil; Biz kültürünü yerleştirmek,
- 10) Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,

## 4 AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

**TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım**

**Amaç 1:** Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

**Hedef 1.1 :** Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

**Hedef 1.2 :** Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılabacaktır.

**Amaç 3:** Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.

**Hedef 3.1 :** Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.

**Amaç 4:** Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.

**Hedef 4.1 :** Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

**Hedef 4.2 :** Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

**Hedef 4.3 :** Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

**TEMA: Kurumsal Kapasite**

**Amaç 5:** Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılabacaktır.

**Hedef 5.1 :** Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılabacaktır.

**Amaç 6:** Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

**Hedef 6.1 :** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

**Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri**

**TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite**

**Amaç 1:** Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.

**Hedef 1.1 :** Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

**Hedef 1.2 :** Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

**Hedef 1.3 :** Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

#### 4.1. Performans Göstergeleri

Performans göstergeleri, okulun hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını gösteren ve performansının ölçülebilir ölçümlerdir. Belirli bir faaliyetin başarı düzeyini veya arzu edilen bir hedefe doğru ilerlemeyi değerlendirmek için yaygın olarak kullanılır. Bir faaliyetin hedeflerle karşılaştırıldığında gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini veya nasıl gerçekleştirildiğini ölçmeyi mümkün kılacak göstergelerdir. Doğru yapılandırılmış göstergeler, izleme ve değerlendirmenin kaliteli olmasını sağlayacaktır.

**Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	25	90	95	96	97	98	100	6 ay	12 ay
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci oranı (%)	25	3	4	5	6	7	8	6 ay	12 ay
PG1.1.3. Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme oranı (%)	25	65	70	80	85	90	100	6 ay	12 ay
PG 1.1.4. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	25	75	80	85	90	95	100	6 ay	12 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik servisi, Zümre Başkanları								
<b>Riskler</b>	-Öğrencilerin sık hasta olmaları								
<b>Stratejiler</b>	S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu								

	<p>nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S3. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır.</p> <p>S4. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.</p> <p>S5.Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	350.000 TL
<b>Tespitler</b>	-Sağlık taramasının yapılması
<b>İhtiyaçlar</b>	-Aile hekimlerince belli aralıklarla düzenli olarak sağlık taramalarının yapılması

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef 1.2</b>	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	33	60	70	80	90	95	100	6 ay	12 ay
PG1.2.2. Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%)	33	1	5	10	15	20	25	6 ay	12 ay
PG1.2.3. İş birliği yapılan kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu sayısı	34	2	3	4	5	6	7	6 ay	12 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, rehberlik servisi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Zümre Başkanları								
	--								

<b>Riskler</b>	
<b>Stratejiler</b>	S1. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılacaktır. S2. Okul içinde öğrencilerin gelişimini destekleyecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir. S4. Öğrenciler için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	250.000 TL
<b>Tespitler</b>	-Öğrencilerin özel durumları nedeniyle mental çalışma alanlarının kısıtlı olması
<b>İhtiyaçlar</b>	-Sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin öğrencilere etki etmesi

<b>Amaç 3</b>	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
<b>Hedef 3.1</b>	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. Öğrenci görüşme/gözlem sayısı	25	30	30	35	40	45	60	6 ay	12 ay
PG3.1.2. Veli görüşme sayısı	25	30	30	35	40	45	60	6 ay	12 ay
PG3.1.3. Öğretmen görüşme sayısı	25	20	21	22	23	24	24	6 ay	12 ay
PG3.1.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	25	5	8	9	10	11	12	6 ay	12 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, Rehberlik Servisi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi								
<b>Riskler</b>	-Velinin isteksiz olması								
<b>Stratejiler</b>	S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğrencilerle farklı gelişim alanlarına yönelik çalışmalar belirlenecektir. S2. Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda rehberlik hizmeti verilmesi gereken öğrenciler belirlenecektir.								



	S3. Hizmet alması gereken öğrencilerle bireysel veya grup çalışmaları yürütülecektir. S4. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir. S5. Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	510.000 TL
<b>Tespitler</b>	-Velilerin (taşınmalı eğitim) olması nedeniyle ulaşımda zorluk yaşamaları.
<b>İhtiyaçlar</b>	-İlçemizdeki okul sayısının artırılması.

<b>Amaç 4</b>	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
<b>Hedef 4.1</b>	Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 4.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı</b>	50	2	3	4	5	6	7	6 ay	12 ay
<b>PG 4.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı</b>	50	12	14	18	20	22	24	6 ay	12 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Hedefin gerçekleşmesi ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde sorumlulukları olan birimlerdir.								
<b>Riskler</b>	--								
<b>Stratejiler</b>	S1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000 TL								

<b>Tespitler</b>	-Okulda ikilieğitim yapılmasından dolayı yeterli sayıda grub oluşturma güçlüğü
<b>İhtiyaçlar</b>	-Senkron ve asenkron eğitimlerle bu ihtiyacın karşılanması.

<b>Amaç 4</b>	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
<b>Hedef 4.2</b>	Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 4.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı</b>	50	2	3	4	5	6	7	6 ay	12 ay
<b>PG 4.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı</b>	50	25	30	35	40	45	50	6 ay	12 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi								
<b>Riskler</b>	- Özel eğitim çağındaki çocukların velileri olmaları nedeniyle velilerin daha hassas olmaları. -Velilerin eğitimlere isteksiz olmaları -Taşınmalı eğitim yapılması ve ilde tek okul olmamız nedeniyle ulaşım sorununun yaşanması								
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000 TL								
<b>Tespitler</b>	-Veliler eğitim alarak çocuklarının gelişimlerine daha etkili katkı yapacak. -Velileri iletişim becerilerinin gelişmesine katkı sağlayacak.								
<b>İhtiyaçlar</b>	-Alanında uzman kişilerden destek alınması								

<b>Amaç 4</b>	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
<b>Hedef 4.3</b>	Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 4.3.1 Verilen eğitim sayısı</b>	50	4	5	6	7	8	9	6 ay	12 ay
<b>PG 4.3.2 Eğitime katılan personel sayısı</b>	50	7	10	15	18	20	24	6 ay	12 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi								
<b>Riskler</b>	-İkili eğitim yapılması -Eğitim düzeylerinin farklı olması								
<b>Stratejiler</b>	S1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000 TL								
<b>Tespitler</b>	-Özel eğitim farkındalık kursları açılması								
<b>İhtiyaçlar</b>	Alanında uzman kişilerden destek alınması								

<b>Amaç 5</b>	Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.
<b>Hedef 5.1</b>	Okulların Bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinlikler katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG5.1.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı</b>	25	3	4	5	6	7	8	6 ay	12 ay
<b>PG5.1.2 Onay alan proje sayısı</b>	25	2	3	4	5	6	7	6 ay	12 ay
<b>PG5.1.3 Proje eğitimine</b>	25	3	5	7	9	11	13	6 ay	12 ay

<b>katılan personel sayısı</b>									
<b>PG5.1.4 Katılım sağlanan yarışma ve etkinlik sayısı</b>	25	1	2	3	4	5	6	6 ay	12 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, zümre başkanları								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi								
<b>Riskler</b>	-Öğrencilerin yaş gruplarının ve seviyelerinin kısıtlı olması								
<b>Stratejiler</b>	S1 Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılabacaktır.								
<b>Maliyet Tahmini</b>	75.000 TL								
<b>Tespitler</b>	-Öğretmenleri teşvik etmek -Zamanında duyuruların yapılması								
<b>İhtiyaçlar</b>	-Okulun niteliğini artırmak.								

<b>Amaç 6</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
<b>Hedef 6.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 6.1.1. Okulda yaşanan kaza sayısı</b>	15	1	2	3	4	5	6	6 ay	12 ay
<b>PG 6.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı</b>	15	12	14	16	18	20	22	6 ay	12 ay
<b>PG.6.1.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı</b>	15	30	40	50	60	70	80	6 ay	12 ay
<b>PG 6.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı</b>	15	40	50	60	70	80	90	6 ay	12 ay

<b>PG 6.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı</b>	15	10	12	14	16	18	20	6 ay	12 ay
<b>PG 6.1.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı</b>	10	12	14	16	18	20	24	6 ay	12 ay
<b>PG 6.1.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı</b>	15	2	3	4	5	6	7	6 ay	12 ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Güvenlik personelinin olmaması</li> <li>-Teknik personelin olmaması</li> <li>-Sağlık personelinin olmaması</li> <li>-Okulun katlı olması</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p>S.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği önergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	1.400.000 TL								
<b>Tespitler</b>	-Çocukların yaş ve gelişim itibarıyla risk altında olmaları.								
<b>İhtiyaçlar</b>	-Uzman kişilerden destek almak.								

## 4.2. Maliyetlendirme

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır.

Stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Stratejik planında 5 amaç ve 8 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 25'de gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 4.695.000TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

### 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	50000	60000	70000	80000	90000	350000
<b>Hedef 1.1</b>	10000	15000	20000	25000	30000	100000
<b>Hedef 1.2</b>	40000	45000	50000	55000	60000	250000
<b>Amaç 3</b>	10000	110000	120000	130000	140000	510000
<b>Hedef 3.1</b>	10000	110000	120000	130000	140000	510000
<b>Amaç 4</b>	30000	45000	60000	75000	90000	300000
<b>Hedef 4.1</b>	10000	15000	20000	25000	30000	100000
<b>Hedef 4.2</b>	10000	15000	20000	25000	30000	100000
<b>Hedef 4.3</b>	10000	15000	20000	25000	30000	100000
<b>Amaç 5</b>	5000	10000	15000	20000	25000	75000
<b>Hedef 5.1</b>	5000	10000	15000	20000	25000	75000
<b>Amaç 6</b>	100000	250000	300000	350000	400000	1400000
<b>Hedef 6.1</b>	100000	250000	300000	350000	400000	1400000
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	360000	400000	450000	500000	550000	2260000
<b>TOPLAM</b>	535000	845000	975000	1105000	1235000	4695000

## 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amaçlarından biri makro planlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malı yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir. Bu kapsamda 2024-2028 döneminde, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Güncelleme dâhil gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Ömer Burak Terzi Özel Eğitim Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SGE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek stratejilerin alınması sağlanacaktır. Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde SGE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

## İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zaman	İzleme ve Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	SGE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yönetime sunulması	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar	SGE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli stratejilerin alınması	Bütün Yıl



ÖMER BURAK TERZİ ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

